

Die Inecosys GmbH ist ein innovatives Unternehmen im Bereich der Entwicklung und Umsetzung prototypischer und seriennaher Steuer-, Regel- und Messsysteme. Kunden werden mit schlüsselfertigen Komplettsystemen und individuellen (Embedded-) Komponenten unterstützt. Engineering-Dienstleistungen und Beratung für Forschung & Entwicklung runden das Angebot ab.

Mehr unter www.inecosys.de

Werkstudent IT-Administrator (m/w/d) (ab sofort, 6 – 20 h / Woche)

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit als Werkstudent (m/w/d) bieten wir Ihnen die Möglichkeit, in einem dynamischen Team Ihre vorhandenen theoretischen Kenntnisse um praktische Erfahrungen zu erweitern.

Ihre Aufgaben:

- Administration und Erweiterung des firmeninternen Serversystems
- Konzeptionierung und Aufbau einer Azure- oder AWS-Infrastruktur
- Management von Microsoft Active Directory und Office 365 / Sharepoint
- Entwicklung von Microsoft PowerApps
- Entwicklung von Tools und Templates für Microsoft Sharepoint
- Installation und Einrichtung von Endgeräten (PCs, Laptops etc.)

Ihr Profil:

- Laufendes Studium, idealerweise der (Wirtschafts-) Informatik, BWL mit dem Schwerpunkt Informationstechnologie o.ä.
- Sehr gute IT-Kenntnisse, idealerweise Programmierkenntnisse
- Praktische Erfahrung in der Verwaltung von Netzwerken, IT-Systemen oder der Entwicklung von serverbasierten Anwendungen
- Idealerweise Erfahrung mit Microsoft Server, Sharepoint, Active Directory
- Sehr gute Deutsch- oder Englischkenntnisse
- Freude am selbstständigen Arbeiten
- Hohe Motivation und Einsatzbereitschaft

Was uns interessant macht:

- In unserem Start-up bieten wir attraktive Tätigkeiten mit viel Abwechslung, Dynamik und Eigenverantwortung
- Wir fördern Ihre persönliche Entwicklung und geben Ihnen die Möglichkeit, Ihre Innovationskraft zu beweisen
- Bei uns erwartet Sie ein angenehmes Betriebsklima mit flachen Hierarchien
- Wir ermöglichen eine flexible Gestaltung Ihrer Arbeitszeit

Kontakt:

Wenn Sie sich von diesen Aufgaben angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) an:

Inecosys GmbH
Human Resources
Agnes-Pockels-Bogen 1
München
jobs@inecosys.de